

Bildung online – Anmeldung zu den CPR-Trainings des Bildungszentrums

In dieser Anleitung wird die Online-Anmeldung zu den CPR-Trainings des Bildungszentrums im Portal Bildung online dargestellt. Sie erreichen die Anmeldung unter der URL

<http://bildung.uniklinik-duesseldorf.de/default.aspx?pid=2046671277>

Die Online-Anmeldungen für Ärzte zu den CPR-Trainings befindet sich in einem geschützten, nicht öffentlich zugänglichen Bereich. Es erscheint ein Anmeldefenster (Schritt 1: Bildung online: Anmeldung). Sie können sich mit den folgenden Daten anmelden:

Name: **arzt**
Passwort: **med123**

Schritt 1: Bildung online: Anmeldung

Nach erfolgreicher Anmeldung gelangen Sie zu einer Übersicht mit den verfügbaren CPR-Trainings (Schritt 2: Liste der CPR-Trainings). Für die Trainings ist eine maximale Teilnehmerzahl vorgesehen. Sollte ein Training ausgebucht sein, können Sie dies an dem Hinweis **ausgebucht** am Ende der Zeile eines Trainings erkennen.

Durch Stornierungen bereits angemeldeter Personen, ist es möglich, dass ausgebuchte Kurse wieder zur Anmeldung freigegeben werden.

Wählen Sie ein verfügbares Training, zu dem Sie sich anmelden möchten aus, indem Sie auf die Zeile klicken. Sie können im nächsten Schritt weitere Details des ausgewählten CPR-Trainings einsehen (Schritt 3: Details CPR-Training).

| ID | Training Name | Datum | Zeit | Ort |
|----------|---------------------------------|------------|-------------------|--|
| 21058-15 | CPR-Training Basic Life Support | 07.08.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21062-15 | CPR-Training Basic Life Support | 10.08.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21059-15 | CPR-Training Basic Life Support | 12.08.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21060-15 | CPR-Training Basic Life Support | 14.08.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21061-15 | CPR-Training Basic Life Support | 21.08.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21064-15 | CPR-Training Basic Life Support | 08.09.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21063-15 | CPR-Training Basic Life Support | 11.09.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21066-15 | CPR-Training Basic Life Support | 16.09.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21067-15 | CPR-Training Basic Life Support | 18.09.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| 21068-15 | CPR-Training Basic Life Support | 21.09.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM 1, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |

Schritt 2: Liste der CPR-Trainings

In der Detail-Ansicht CPR-Training finden Sie neben der Beschreibung des Trainings einen Link zu den aktuellen CPR-Guidelines des German Resuscitation Council (GRC). Wir empfehlen Ihnen vor dem Besuch eines Trainings einen Blick in die Leitlinien. Sie sind nur einen Klick entfernt.

Sie können nun den Anmeldevorgang einleiten oder zurück zur Liste der CPR-Trainings gehen. Zur Liste der CPR-Trainings gelangen Sie mit einem Klick auf die Schaltfläche Übersicht. Mit einem Klick auf die Schaltfläche Anmelden leiten Sie Ihren Anmeldevorgang ein.

Es erscheint im Schritt 4 das Anmeldeformular zur Eingabe Ihrer persönlichen Daten. Um Ihre Anmeldung ordnungsgemäß verarbeiten zu können, benötigen wir einige Angaben zu Ihrer Person, die als Pflichtfelder gekennzeichnet sind. Ihre Anmeldung kann erst erfolgreich abgesendet

Schaltfläche Anmelden

Übersicht **Anmelden** Drucken

CPR-Training

Melden Sie sich hier als Mitarbeiter des Ärztlichen Dienstes des UKD zu den CPR-Trainings des Bildungszentrums an.

Hier Link zum Screencast einfügen

| | | | | |
|----------|---------------------------------|------------|-------------------|--|
| 21060-15 | CPR-Training Basic Life Support | 14.08.2015 | 13:30 - 14:30 Uhr | UKD, ZOM I, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
|----------|---------------------------------|------------|-------------------|--|

| | |
|------------------------------|---|
| Titel | CPR-Training Basic Life Support |
| Code | 21060-15 |
| Zielgruppe | Ärztinnen und Ärzte, Gesundheits- und Krankenpflege Gesundheits- und Kinderkrankenpflege |
| Voraussetzungen | Theoretische Kenntnisse in Basic-Life-Support nach den ERC-Guidelines 2010 (http://www.grc-org.de/leitlinien2010) |
| Inhalte | Das Training in kardiopulmonaler Reanimation (Basic Life Support) umfasst praktische Übungen an dem Trainingsmodell Resusci Anne® auf Grundlage der ERC- Guidelines 2010. Folgende Abschnitte werden praktisch trainiert: - Feststellen eines Herz-Kreislaufstillstandes (Bewusstsein, Atmung und weitere Lebenszeichen überprüfen) - innerklinische Notrufkette - Einleiten und Ausführen der lebensrettenden Sofortmaßnahmen (Kardiokompression und Maskenbeatmung, Einsatz des AEDplus® der Firma Zoll). - Kommunikation im interprofessionellen Team Die praktischen Übungen werden gemeinsam mit den Teilnehmern ausgewertet. |
| Ansprechpartner | Claudia Bieker |
| Referentin / Referent | C. Bieker, N. Diekmann |
| Veranstaltungsort | UKD, ZOM I, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf |
| Datum des Trainings | 14.08.2015 |
| Uhrzeit des Trainings | 13:30 - 14:30 Uhr |

Link zu den Guidelines 2010

Schritt 3: Detail-Ansicht CPR-Training

Zurück Übersicht **Verbindliche Anmeldung senden**

21060-15 CPR-Training Basic Life Support 14.08.2015 13:30 - 14:30 Uhr UKD, ZOM I, Geb. 12.44-01-25, Moorenstraße 5, 40225 Düsseldorf

Zur Anmeldung für das ausgewählte CPR-Training benötigen wir die folgenden Daten von Ihnen.

Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet.

Bitte geben Sie Ihre Personalnummer (SAP-Nummer) immer achtstellig mit führenden Nullen an. Beispiel: 00001111

Personalnummer*

Anrede*

Titel

Vorname*

Nachname*

Einrichtung | Krankenhaus

Klinik | Institut | Dezernat

E-Mail (dienstlich)*

Nach erfolgreicher Anmeldung senden wir Ihnen an die angegebene E-Mail-Adresse eine detaillierte Eingangsbestätigung zu.

Telefon (dienstlich)

Ich bin schwerbehindert

Ich bin in Elternzeit

Schaltfläche Verbindliche Anmeldung senden

Wenn Sie möchten, dass Ihr(e) Vorgesetzte(r) über Ihre Anmeldung informiert wird, geben Sie hier ihre / seine E-Mail-Adresse an. Wir senden dann eine Kopie Ihrer Anmeldebestätigung an Ihre(n) Vorgesetzte(n).

E-Mail-Adresse Vorgesetzte(r)

Verbindliche Anmeldung senden

Schritt 4: Anmeldeformular

werden, wenn die Pflichtfelder ausgefüllt sind. Zu den Pflichtfeldern zählen:

- Personalnummer
- Anrede, Vorname und Name
- E-Mail-Adresse

Daneben gibt es optionale Felder, die Sie ausfüllen können. Bei den Feldern E-Mail und Telefon sind bereits Daten eingetragen, die Sie allerdings ergänzen müssen.

Wenn Sie wünschen, dass die Eingangsbestätigung nicht nur Ihnen, sondern auch Ihrem Vorgesetzten als Kopie per E-Mail zugesendet wird, müssen Sie nur die E-Mail-Adresse Ihres Vorgesetzten angeben.

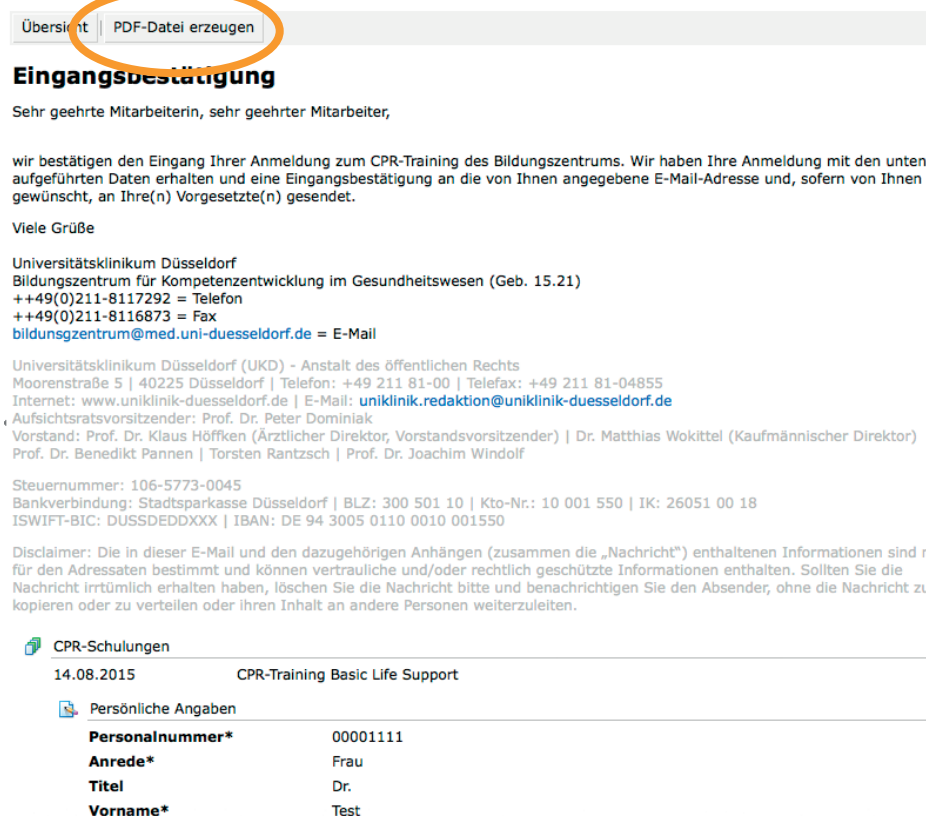
Alles weitere übernimmt das System, nachdem Sie die Anmeldung mit einem Klick auf die Schaltfläche Verbindliche Anmeldung senden abgeschlossen haben. Haben Sie bei diesem Schritt ein wenig Geduld. Der Vorgang kann einige Sekunden dauern.

Nach erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie am Bildschirm eine Eingangsbestätigung (Schritt 5: Eingangsbestätigung). Sie können diese Eingangsbestätigung drucken oder über einen Klick auf die Schaltfläche PDF-Datei erzeugen als Datei speichern.

Darüber hinaus senden wir Ihnen an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse eine Bestätigung Ihrer Anmeldung (Schritt 6: E-Mail-Bestätigung). In dieser E-Mail ist eine Kalenderdatei angehängt. Ein Klick auf diesen Anhang speichert den Termin komfortabel in Ihrem elektronischen Kalender.

Ihre Anmeldung ist damit erfolgreich abgeschlossen und Sie werden als Teilnehmer zu dem CPR-Training erwartet.

Schaltfläche PDF-Datei erzeugen



Übersicht | **PDF-Datei erzeugen**

Eingangsbestätigung

Sehr geehrte Mitarbeiterin, sehr geehrter Mitarbeiter,

wir bestätigen den Eingang Ihrer Anmeldung zum CPR-Training des Bildungszentrums. Wir haben Ihre Anmeldung mit den unten aufgeführten Daten erhalten und eine Eingangsbestätigung an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse und, sofern von Ihnen gewünscht, an Ihre(n) Vorgesetzte(n) gesendet.


Viele Grüße

Universitätsklinikum Düsseldorf
Bildungszentrum für Kompetenzentwicklung im Gesundheitswesen (Geb. 15.21)
++49(0)211-8117292 = Telefon
++49(0)211-8116873 = Fax
bildungszentrum@med.uni-duesseldorf.de = E-Mail


Universitätsklinikum Düsseldorf (UKD) - Anstalt des öffentlichen Rechts
Moorenstraße 5 | 40225 Düsseldorf | Telefon: +49 211 81-00 | Telefax: +49 211 81-04855
Internet: www.uniklinik-duesseldorf.de | E-Mail: uniklinik.redaktion@uniklinik-duesseldorf.de
Aufsichtsratsvorsitzender: Prof. Dr. Peter Dominiak
Vorstand: Prof. Dr. Klaus Höffken (Ärztlicher Direktor, Vorstandsvorsitzender) | Dr. Matthias Wokittel (Kaufmännischer Direktor)
Prof. Dr. Benedikt Pannen | Torsten Rantzsch | Prof. Dr. Joachim Windolf

Steuernummer: 106-5773-0045
Bankverbindung: Stadtparkasse Düsseldorf | BLZ: 300 501 10 | Kto-Nr.: 10 001 550 | IK: 26051 00 18
ISWIFT-BIC: DUSSEDDXXX | IBAN: DE 94 3005 0110 0010 001550

Disclaimer: Die in dieser E-Mail und den dazugehörigen Anhängen (zusammen die „Nachricht“) enthaltenen Informationen sind nur für den Adressaten bestimmt und können vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Sollten Sie die Nachricht irrtümlich erhalten haben, löschen Sie die Nachricht bitte und benachrichtigen Sie den Absender, ohne die Nachricht zu kopieren oder zu verteilen oder ihren Inhalt an andere Personen weiterzuleiten.

 CPR-Schulungen

| | |
|------------|---------------------------------|
| 14.08.2015 | CPR-Training Basic Life Support |
|------------|---------------------------------|

 Persönliche Angaben

| | |
|------------------------|----------|
| Personalnummer* | 00001111 |
| Anrede* | Frau |
| Titel | Dr. |
| Vorname* | Test |

Schritt 5: Eingangsbestätigung

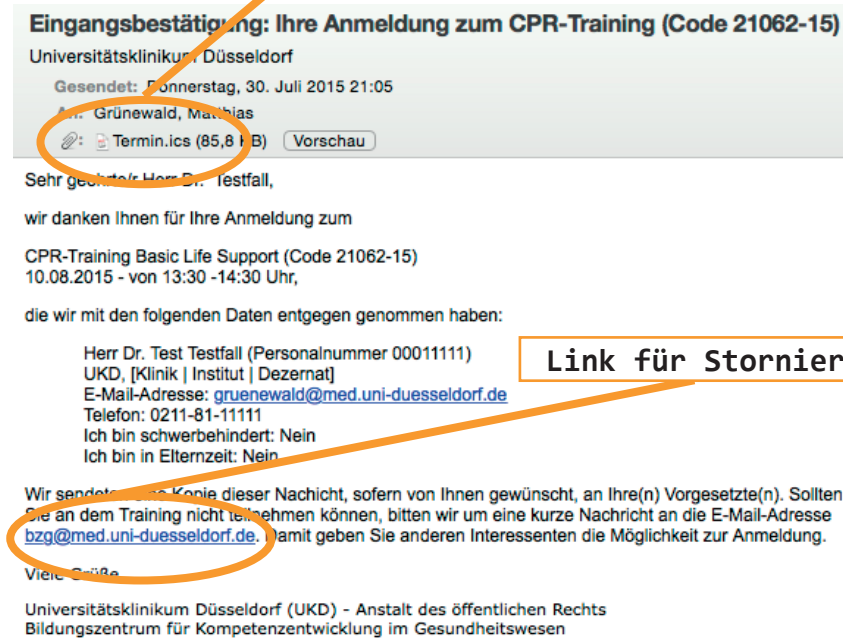
Stornierung einer Anmeldung

Sollten Sie nicht wie geplant an dem CPR-Training, zu dem Sie angemeldet sind, teilnehmen können, bitten wir Sie um eine kurze Nachricht an die E-Mail-Adresse

bzg@med.uni-duesseldorf.de

Geben Sie Ihren Namen, Ihre Personalnummer und die Codenummer des Trainings an. Sie geben damit weiteren interessierten Kolleginnen und Kollegen die Möglichkeit, sich zu dem CPR-Training anzumelden und eine gute Auslastung der Trainings zu erreichen.

Anhang Termin




Eingangsbestätigung: Ihre Anmeldung zum CPR-Training (Code 21062-15)

Universitätsklinikum Düsseldorf

Gesendet: Donnerstag, 30. Juli 2015 21:05

An: Grünewald, Matthias

 Termin.ics (85,8 KB) [Vorschau](#)

Sehr geehrte/r Herr Dr. Testfall,

wir danken Ihnen für Ihre Anmeldung zum

CPR-Training Basic Life Support (Code 21062-15)
10.08.2015 - von 13:30 -14:30 Uhr,

die wir mit den folgenden Daten entgegen genommen haben:

Herr Dr. Test Testfall (Personalnummer 00011111)
UKD, [Klinik | Institut | Dezernat]
E-Mail-Adresse: gruenewald@med.uni-duesseldorf.de
Telefon: 0211-81-11111
Ich bin schwerbehindert: Nein
Ich bin in Elternzeit: Nein

Wir senden Ihnen eine Kopie dieser Nachricht, sofern von Ihnen gewünscht, an Ihre(n) Vorgesetzte(n). Sollten Sie an dem Training nicht teilnehmen können, bitten wir um eine kurze Nachricht an die E-Mail-Adresse bzg@med.uni-duesseldorf.de, damit geben Sie anderen Interessenten die Möglichkeit zur Anmeldung.

Viele Grüße

Universitätsklinikum Düsseldorf (UKD) - Anstalt des öffentlichen Rechts
Bildungszentrum für Kompetenzentwicklung im Gesundheitswesen

Link für Stornierung

Schritt 6: E-Mail-Bestätigung