

An  
**Zentrallabor - Universitätsklinikum Düsseldorf**

Bitte via Fax an: 0211 / 81-**19039**

Hinweise zum Ausfüllen: Ohne vollständige und lesbare Angaben ist eine Bearbeitung nicht möglich. Gerne dürfen Patientenetiketten zur eindeutigen Patientenidentifikation verwendet werden. Sollten Sie Unterstützung beim Ausfüllen dieses Formulars benötigen, helfen wir Ihnen gerne unter der Rufnummer 0211-81-17759 (Leitstelle).

## Meldung Patienten-/Probenverwechslung

Bei nachfolgendem Auftrag liegt eine Patienten-/Probenverwechslung vor:

1

**Labor-Auftragsnummer:**

**Auftrag vom (Datum):**

\_\_\_\_\_

2

„falscher“  
Patient

**Fallnummer:**

**Station/Ambulanz/Einsender:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Name, Vorname:**

**Geburtsdatum:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3

Bitte den oben genannten Auftrag als Proben-/Patientenverwechslung markieren und ggf. den Auftrag aus den Subsystemen KIS (medico), PDMS, etc. **entfernen**.

- ODER -

Es handelt sich um schwer- bzw. nichtwiedergewinnbares Untersuchungsmaterial und die Zuordnung zu einem anderen Patienten wurde zweifelsfrei geklärt. Daher bitte den oben genannten Auftrag **dem nachfolgend genannten („richtigen“) Patienten zuordnen:**

„richtiger“  
Patient

**Fallnummer:**

**Station/Ambulanz/Einsender:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Name, Vorname:**

**Geburtsdatum:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4

**Angaben zum Anforderungsberechtigten (immer ausfüllen):**

**Ihr Klartext-Name (leserlich):**

**Kontaktdetails (Tel/Funk):**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Datum und Unterschrift:**

\_\_\_\_\_

**Laborinterne Dokumentation:** ( nachfolgend nur durch Laborpersonal auszufüllen )

Durchgeführt: Teilprozess:  a) „Stornierung“  b) Patientenverwechslung  c) join

KIS-Patient | HL7-Stornierung durchgeführt:  ja  nein |  Anmerkungen auf Rückseite?

Bearbeitung vollständig durchgeführt am: \_\_\_\_\_ von: \_\_\_\_\_