

Mit rund 8.000 Beschäftigten ist das Universitätsklinikum mit seinen Tochtergesellschaften einer der größten Arbeitgeber Düsseldorfs und entwickelt sich permanent weiter. Durch seine Größe und optimale Ausstattung sowie die Verbindung zu Forschung und Lehre bietet das Universitätsklinikum ein breitgefächertes Aufgabenspektrum, das den Arbeitsalltag äußerst vielfältig gestaltet. Aus diesem Grunde suchen wir motivierte Menschen, die sich den Veränderungsprozessen stellen und darin eine persönliche Herausforderung sehen.

Berufliche Weiterentwicklung ist gewünscht und wird von uns gefördert.

Das **Department für Konservative Medizin, Klinik für Hämatologie, Onkologie und Klinische Immunologie, Station ME07**, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Stationsleitung (m/w/d)

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als GKP/GKKP
- Fachweiterbildung Pflege in der Onkologie mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Leitungserfahrung
- Stationsleitungskurs oder Bereitschaft den Leitungskurs zu absolvieren erwünscht
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Organisatorische Fähigkeiten
- Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft zur Umsetzung einer patientenorientierten Pflege
- Bereitschaft sich persönlich und beruflich weiterzubilden
- Fähigkeit zur vertrauensvollen und kooperativen Zusammenarbeit mit allen Berufsgruppen
- EDV-Kenntnisse
- Wechselschichtdienst

Wir bieten:

- 38,5 Wochenarbeitsstunden
- Ein qualifiziertes Einarbeitungskonzept
- Einweisung in unser Patientendatenmanagementsystem
- Innerbetriebliche Fort- und Weiterbildungen
- Alle im Öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- Vergünstigtes Mitarbeiterticket
- Kindertagesstätte
- Personalunterkünfte/Appartement

Die Vergütung erfolgt nach TV-L in die Entgeltgruppe KR 13 unter Anrechnung aller Vorzeiten.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Sollten Sie Interesse an einer Zusammenarbeit haben, würden wir uns sehr über Ihre Bewerbung freuen. Sie können uns Ihre schriftliche aussagekräftige Bewerbung innerhalb von 2 Wochen nach Erscheinen dieser Anzeige an folgende Anschrift zusenden:

Universitätsklinikum Düsseldorf
Vorstand-Ressort-Pflege
Personalmanagement
Kennziffer: 305/21
Moorenstr. 5, 40225 Düsseldorf
Bewerbungen-Pflege@med.uni-
duesseldorf.de



Arbeiten im UKD

