

Professionelles Arbeiten in einem spannenden und modernen Umfeld: Die Tochtergesellschaften des Universitätsklinikums Düsseldorf (UKD) stehen für Qualität, Wirtschaftlichkeit und Kompetenz. Als 100%ige Tochterunternehmen von Düsseldorfs größtem Krankenhaus sind sie verantwortlich für wesentliche Bereiche des täglichen Ablaufs auf dem rund 46 Hektar großen Gelände der Uniklinik Düsseldorf. Die Tätigkeiten in einem Klinikum der Maximalversorgung sind dabei vielfältig und interdisziplinär: Zu den Dienstleistungen der drei Tochtergesellschaften gehören unter anderem das Projektmanagement und die Planung von Neu- und Umbaumaßnahmen, die Parkraumbewirtschaftung, der IT-Service, Gebäudereinigung und Hygiene, Security, Veranstaltungs- und Verpflegungsmanagement, Catering, Medizintechnik, Logistik, Zentrale Sterilgutversorgung und vieles mehr.

Die **Gesellschaft für Service-Dienstleistungen Düsseldorf mbH** bedient das UKD auf dem Universitätsgelände unter anderem im Bereich der **Parkraumbewirtschaftung**. Zur Unterstützung unseres Teams in diesem Bereich suchen wir **ab sofort** einen

Parkraumbewirtschafter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Betreuung und Verwaltung der Kurz- und Dauerparker inklusive Dokumentation
- Überwachung, Steuerung und Koordination der Video- und Parkabfertigungsanlagen
- Wartung, Pflege und Funktionskontrolle der Parkabfertigungsanlagen wie auch der technischen Betriebseinrichtungen im Parkhaus sowie die Behebung bei deren Störungen
- Unterstützung der Verwaltung bei der Erstellung von Statistiken, Abrechnungen und Berichten
- Kommunikation mit externen Dienstleistern und dazugehörige Einsatzsteuerung
- Bargeldabwicklung im Rahmen der Kassenbestände und der Bargeldwirtschaft
- Verwaltung und Vorratshaltung von Betriebsmitteln und Verbrauchsmaterial
- Schichtarbeit und Rufbereitschaft sowie Beschwerdemanagement

Ihr Profil:

- Sichere Kenntnisse im Parkraum-System von Scheidt & Bachmann (entervo) von Vorteil
- Sichere PC- und Office-Kenntnisse (insbesondere Excel) zwingend erforderlich
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue EDV-Systeme
- Sichere Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Handwerkliches Geschick
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Dienstleistungsorientierung
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten, gute Umgangsformen und ein gepflegtes Äußeres
- Führerschein Klasse B und Polizeiliches Führungszeugnis

Ihre Perspektiven:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem hoch motivierten Team
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis an einem zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Vergütung nach Tarifvertrag
- Gründliche Einarbeitung und kollegiale Unterstützung
- Planbare Arbeitszeiten zur optimalen Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Vielfältige und individuelle Weiterbildungsangebote
- Attraktive Mitarbeiterangebote (Mitarbeiterkantine, Job-Ticket u. v. m.)

Wenn Sie gerne selbstständig, wie auch im Team arbeiten und sich durch Ihr hohes Verantwortungsbewusstsein und Ihre genaue und zielorientierte Arbeitsweise auszeichnen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Mit Freude erwarten wir Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins - vorzugsweise per E-Mail, nur im PDF-Format - an die E-Mail: gsd.bewerbungen@med.uni-duesseldorf.de

oder auf dem Postweg an die

GSD - Gesellschaft für Service-Dienstleistungen Düsseldorf mbH

Gebäude 15.15, 1. OG, Personalabteilung, UKD PF 806

Moorenstraße 5

40225 Düsseldorf

<https://www.uniklinik-duesseldorf.de/gsd>

Stichwort: **210420 Parkraumbewirtschafter (m/w/d)**
(Bitte stets im Betreff angeben)

Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nur in Kopien und nicht in Bewerbungsmappen ein, da diese nicht zurückgesandt werden.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Unsere Datenschutz-Information finden Sie hier: <http://www.uniklinik-duesseldorf.de/ueber-das-ukd/unternehmen/tochtergesellschaften/gsd/datenschutz>