

Professionelles Arbeiten in einem spannenden und modernen Umfeld: Die Tochtergesellschaften des Universitätsklinikums Düsseldorf (UKD) stehen für Qualität, Wirtschaftlichkeit und Kompetenz. Als 100%ige Tochterunternehmen von Düsseldorf's größtem Krankenhaus sind sie verantwortlich für wesentliche Bereiche des täglichen Ablaufs auf dem rund 46 Hektar großen Gelände der Uniklinik Düsseldorf. Die Tätigkeiten in einem Klinikum der Maximalversorgung sind dabei vielfältig und interdisziplinär: Zu den Dienstleistungen der drei Tochtergesellschaften gehören unter anderem das Projektmanagement und die Planung von Neu- und Umbaumaßnahmen, die Parkraumbewirtschaftung, der IT-Service, Gebäudereinigung und Hygiene, Security, Veranstaltungs- und Verpflegungsmanagement, Catering, Medizintechnik, Logistik, Zentrale Sterilgutversorgung und vieles mehr.

Die **Gesellschaft für Service-Dienstleistungen Düsseldorf mbH** bedient das UKD unter anderem im Bereich des Verpflegungsmanagements. Der Buffetservice ist hierbei für das leibliche Wohl der Patient*innen zuständig. Auf den Stationen kümmern sich unsere Service-Assistent*innen um das Frühstück, Mittag- und Abendessen der Patient*innen und tragen durch eine angenehme Atmosphäre zur guten Genesung der Kranken bei. Wir möchten unser Team im Bereich des **Buffetservice** nachhaltig verstärken und suchen **ab sofort** eine

Stellvertretende Leitung Buffetservice (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Buffetservice-Leitung in den administrativen und operativen Abläufen
- Erstellung der Dienstpläne nach dem Arbeitszeitgesetz und den Vorgaben des Verpflegungsmanagements
- Allgemeiner Schriftverkehr und Büroadministration
- Erstellen, Führen, Kontrolle von HACCP Kontrollblättern
- Computerunterstützte Bestellung von Lebensmitteln für das Stationsbuffet
- Serviceorientierte Betreuung der Patient*innen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung mit Berufserfahrung aus der Gastronomie oder Hotellerie in einer vergleichbaren Position
- Berufserfahrung im Umgang und in der Unterweisung von Mitarbeiter*innen
- PC- und MS-Office-Kenntnisse erforderlich
- Zuverlässige, saubere und gewissenhafte Arbeitsweise
- Freundliches und serviceorientiertes Auftreten, gute Umgangsformen und ein gepflegtes Äußeres
- Gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Erfahrung in der Führung eines größeren Teams (> 100 Mitarbeiter*innen)

Ihre Perspektiven:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem hoch motivierten Team
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis an einem zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Vergütung nach Tarifvertrag
- Gründliche Einarbeitung und kollegiale Unterstützung
- Planbare Arbeitszeiten zur optimalen Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Vielfältige und individuelle Weiterbildungsangebote
- Attraktive Mitarbeiterangebote (Mitarbeiterkantine, Job-Ticket u. v. m.)

Wenn Sie gerne selbstständig, wie auch im Team arbeiten und sich durch Ihr hohes Verantwortungsbewusstsein und Ihre genaue und zielorientierte Arbeitsweise auszeichnen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Mit Freude erwarten wir Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins - vorzugsweise per E-Mail, nur im PDF-Format - an die E-Mail: gsd.bewerbungen@med.uni-duesseldorf.de

oder auf dem Postweg an die

GSD - Gesellschaft für Service-Dienstleistungen Düsseldorf mbH

Gebäude 15.15, 1. OG, Personalabteilung, UKD PF 806

Moorenstraße 5

40225 Düsseldorf

<http://www.uniklinik-duesseldorf.de/gsd>

Stichwort: **210420 stellv. Leitung Buffetservice (m/w/d)**

(Bitte stets im Betreff angeben)

Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nur in Kopien und nicht in Bewerbungsmappen ein, da diese nicht zurückgesandt werden.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Unsere Datenschutz-Information finden Sie hier: <http://www.uniklinik-duesseldorf.de/ueber-das-ukd/unternehmen/tochtergesellschaften/gsd/datenschutz>